

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 6/2024

Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łebie

z dnia 20 marca 2024

Ogłoszenie

Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łebie z dnia 20 marca 2024 r. o naborze partnera do projektu „Bo liczy się człowiek” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Działanie 5.17 Usługi społeczne i zdrowotne

działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego zarządzeniem nr 37/2024 Burmistrza Miasta Łeba z dnia 20 marca 2024 roku oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 poz. 1079).

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łebie ogłasza otwarty nabór partnera

w celu przygotowania i wspólnej realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet FEPM.05 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie FEPM.05.17 Usługi społeczne i zdrowotne, którego realizatorem będzie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łebie, działający w imieniu Gminy Miejskiej Łeba.

I. Cel partnerstwa

Wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz realizacja projektu mającego na celu rozwój systemu usług społecznych i zdrowotnych, skierowanych do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w szczególności do seniorów, osób z niepełnosprawnościami i z chorobami przewlekłymi.

II. Zakres tematyczny partnerstwa

W ramach przedsięwzięcia planuje się działania ukierunkowane na zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych, spersonalizowanych i zintegrowanych usług społecznych i zdrowotnych świadczonych w lokalnej społeczności ze szczególnym uwzględnieniem osób dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym. Zakres usług będzie dopasowany do potrzeb, możliwości uczestników/czek, dlatego zakłada się wprowadzenie usług, które będą odpowiadały na indywidualne zapotrzebowanie uczestników projektu.

Planowane przedsięwzięcia oparte są na lokalnej diagnozie problemów oraz diagnozie w zakresie deinstytucjonalizacji usług społecznych i zdrowotnych w woj. pomorskim i są zgodne z Regionalnym Planem Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych i Zdrowotnych w woj. pomorskim na lata 2023-2025.

W ramach projektu planuje się realizację przez MOPS w Łebie następujących zadań:

I. Stworzenie Punktu Wsparcia Seniorów i Osób Niesamodzielnych (w tym dla osób z niepełnosprawnościami) – zadanie realizowane będzie przez MOPS w Łebie.

1. Pakiet usług asystenckich świadczony będzie poprzez zatrudnienie pracownika, który będzie wspierał seniorów przy załatwianiu spraw codziennych i zdrowotnych (pomoc w zakupach, w załatwianiu spraw urzędowych oraz zdrowotnych, np. wizyt lekarskich) oraz

pomagał w organizacji usług społecznych oferowanych w ramach Punktu Wsparcia. Pracownik ten będzie prowadził także zajęcia grupowe.

2. Usługi społeczne dostosowane do indywidualnych potrzeb seniora (m.in. psycholog, asystent osobisty osoby niepełnosprawnej, kinezyterapia, gimnastyka lecznicza).
3. Uruchomienie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego.
4. Zapewnienie osobom niesamodzielnym (osobom przewlekle chorym i potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które nie wymagają hospitalizacji w warunkach oddziału szpitalnego oraz kontynuacji leczenia farmakologicznego i dietetycznego) opieki długoterminowej, m.in. usługi pielęgnacyjno-opiekuńcze wraz ze wsparciem towarzyszącym w postaci zapewnienia usług rehabilitacyjnych i terapeutycznych (wraz z usługą transportową – jeśli zajdzie taka konieczność).

W ramach projektu planuje się realizację zadań przez NGO:

- I. Stworzenie Klubu Seniora** – punktu świadczącego dla seniorów usługi opiekuńcze i profilaktyczne oraz towarzyszące w postaci usług czasu wolnego mającego za zadanie wydłużyć okres samodzielności seniorów.
 1. Nad działaniami klubu czuwać będzie zatrudniony kierownik Klubu Seniora w ramach projektu,
 2. W ramach Klubu zostaną zatrudnieni animator społeczny i opiekun/pielęgniarka, do których zadań będzie należało prowadzenie działań opiekuńczych i usług animacji społecznej w grupie seniorów objętych wsparciem.
 3. Zatrudnienie specjalistów do prowadzenia zajęć np. zdrowotnych, czy hobbyistycznych .
 4. Pikniki i imprezy współorganizowane przez samych seniorów.
- II. Stworzenie Klubu Rodzin** – usługi społeczne dla rodzin dostosowane do indywidualnych potrzeb. Klub Rodzin będzie wspierał rodziny w prawidłowym pełnieniu jej funkcji, w tym realizował działania profilaktyczne mające ograniczyć umieszczanie dzieci w pieczy zastępczej, czy pomagające rodzinom doświadczającym problemów opiekuńczo-wychowawczych.
 1. Nad działaniami klubu czuwać będzie zatrudniony kierownik Klubu Rodzin.
 2. Tematyczne warsztaty dla rodziców (np. wzmacniające kompetencje rodzicielskie).
 3. Zajęcia dla dzieci polegające na organizacji czasu wolnego – utworzenie i prowadzenie kół zainteresowań, warsztatów itp.,
 4. Pikniki i imprezy integrujące rodziny, pokazujące jak można wspólnie spędzać czas w sposób ciekawy i interesujący dla każdego (dziecka i rodzica).
 5. Działania prowadzone przez wolontariuszy – spotkania międzypokoleniowe.
 6. Kompleksowe, zindywidualizowane interdyscyplinarne wsparcie rodzin z dziećmi poprzez m.in. działalność interdyscyplinarnego zespołu wspierania rodziny i świadczenie usług przez spotkania indywidualne i grupowe z członkami ww. zespołu, w którego w skład wchodzić będą m.in.:
 - a. psycholog (zapewniający wsparcie psychologiczne grupowe, indywidualne, anonimowe),
 - b. asystent rodziny,
 - c. pracownik socjalny,
 - d. pedagog,

- e. inni specjaliści potrzebni wg zdiagnozowanych potrzeb.

Zakres zadań partnerów (wybór konkretnych zadań) zostanie ustalony w trakcie wspólnego tworzenia koncepcji projektu. Kandydat na partnera proponuje w ofercie JEDNO zadanie oraz sposób jego realizacji, jednak ostateczny sposób realizacji zadań będzie stanowił przedmiot uzgodnień na etapie opracowywania koncepcji i przygotowywania wniosku o dofinansowanie.

Planowany termin realizacji projektu: styczeń 2025 – grudzień 2026.

III. Kryteria formalne udziału

Partnerem w projekcie, w zakresie wspólnej realizacji ustalonych działań projektowych, mogą zostać wszystkie podmioty, które są uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027 posiadające siedzibę, filię lub oddział na terenie województwa pomorskiego.

Do składania ofert w niniejszym naborze zaprasza się osoby prawne spoza sektora finansów publicznych.

Partnerem nie może być podmiot podlegający wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) lub wobec którego orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:

- a. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
- b. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r., poz. 659 z późn. zm.).

Nie może być partnerem podmiot podlegający sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę.

Warunkiem koniecznym jest niezaleganie z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Partner nie może być podmiotem powiązany z Gminą Miejską Łeba w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014r.).

IV. Kryteria merytoryczne

O udział w postępowaniu może ubiegać się kandydat na partnera spełniający kryteria formalne określone w pkt III. Oferty złożone w ramach naboru zostaną ocenione pod kątem poniższych kryteriów:

1. Wiedza i doświadczenie rozumiane jako:
 - 1) posiadanie kompetencji i doświadczenia zgodnego z charakterem działania, w ramach którego kandydat na partnera zamierza tworzyć partnerstwo,

- 2) posiadanie doświadczenia we współpracy z jednostkami administracji rządowej, samorządu terytorialnego lub jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,
 - 3) posiadanie doświadczenia w realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, szczególnie pożądane doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków UE na terenie miasta Łeba.
2. Zgodność prowadzonej działalności kandydata na partnera z ogólnymi założeniami działań, w ramach których zamierza stworzyć partnerstwo rozumiane jako zgodność celu działania organizacji i przedmiotu działalności statutowej określonych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innych dokumentach potwierdzających status prawny oferenta, z charakterem działania, w ramach którego zamierza stworzyć partnerstwo.
 3. Posiadanie potencjału kadrowego, technicznego, organizacyjnego i finansowego do realizacji projektu, rozumiane jako:
 - 1) dysponowanie potencjałem kadrowym z doświadczeniem zawodowym zgodnym z charakterem działania, w ramach którego zamierza stworzyć partnerstwo – co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji podobnego projektu;
 - 2) dysponowanie zasobami techniczno-organizacyjnymi, w tym lokalowymi, które będą wykorzystywane przy realizacji zadania (w przypadku Klubu Seniora Lider będzie udostępniać pomieszczenia na zajęcia, do dyspozycji jest także sala konferencyjna w MOPS);
 - 3) dysponowanie zasobami finansowymi lub możliwościami zagwarantowania realizacji zadań merytorycznych w początkowej fazie projektu lub w sytuacji braku płynności finansowej w projekcie (oczekiwanie na transze), a także w przypadku wniesienia wkładu własnego do projektu.
 4. Posiadanie koncepcji realizacji ogólnych założeń zadania, w ramach którego kandydat zamierza stworzyć partnerstwo, wraz z szacowanym kosztem realizacji zakresu rzeczowego deklarowanego przez partnera, w tym deklarowany wkład własny w projekcie.

V. Dodatkowe założenia planowanego partnerstwa

1. Planuje się wyłonienie dwóch partnerów (jednego – realizującego zadanie dot. Klubu Rodzin, a drugiego – Klub Seniora). Dopuszczalny jest także wybór jednego partnera (do realizacji obu zadań), którego oferta uzyskała największą liczbę punktów. Dopuszcza się również możliwość zwiększenia liczby wybranych partnerów, maksymalnie trzech partnerów, których oferty uzyskały największą liczbę punktów.
2. Gmina Miejska Łeba będzie Partnerem Wiodącym w ramach projektu „Bo liczy się człowiek”. Realizatorem projektu będzie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łebie, który będzie sprawował nadzór nad realizacją wszystkich zadań w projekcie.
3. Kandydat na partnera zaproponuje w składanej ofercie sposób realizacji zadania, jednak ostateczny sposób realizacji zadania będzie stanowił przedmiot uzgodnień, które zostaną potwierdzone we wniosku o dofinansowanie projektu.
4. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łebie zastrzega sobie prawo do udziału we wszystkich przedsięwzięciach prowadzonych przez partnera w ramach realizowanych zadań, między innymi poprzez uczestniczenie przedstawiciela MOPS w Łebie w procesach decyzyjnych dotyczących kierunków prac, tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym i zatrudnieniu kadry.
5. Partner musi zagwarantować dyspozycyjność swojego zespołu projektowego przez pełen okres przygotowania i realizacji projektu, a także w przypadku konieczności prowadzenia prac związanych z rozliczeniem projektu po okresie jego realizacji oraz zachowania trwałości.

VI. Oferty składane w ramach naboru powinny zawierać:

1. Ofertę złożoną na „Formularzu Oferty” (załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze Partnera) zamieszczonym na stronie bipleba.nv.pl/mopsleba oraz www.mopsleba.pl

2. Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli – w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały inne osoby niż uprawnione do reprezentowania, wskazane w dokumentacji wymienionej w pkt 2.

VII. Termin, sposób i miejsce składania ofert

1. Wymagane dokumenty należy składać do dnia 15 kwietnia 2024 r. do godz. 15.00 z adnotacją: „Oferta na nabór partnera – 5.17 FEP 2021-2027”:
 - osobiście w zamkniętych kopertach, w sekretariacie MOPS w Łebie, ul. Kościuszki 90A, 84-360 Łeba,
 - drogą pocztową w zamkniętych kopertach na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łebie, ul. Kościuszki 90A, 84-360 Łeba,
 - drogą elektroniczną na adres: mopsleba@onet.pl, opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym zgodnie z ustawą o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej,
2. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania zgłaszającego.
3. Za termin złożenia dokumentów przesłanych pocztą lub elektronicznie uważa się datę wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łebie. Oferty, które wpłyną do MOPS po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Sposób i kryteria wyboru Partnera:

1. Złożone oferty zostaną ocenione przez Komisję powołaną przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łebie.
2. Ocena złożonych ofert nastąpi według następujących kryteriów:

L. p.	Opis kryterium	Punktacja
1.	Wiedza i doświadczenie	0-20 pkt
2.	Zgodność prowadzonej działalności kandydata na partnera z ogólnymi założeniami działań, w ramach których zamierza tworzyć partnerstwo rozumiane jako zgodność celu działania organizacji i przedmiotu działalności statutowej określonych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innych dokumentach potwierdzających status prawny oferenta, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo.	0-10 pkt
3.	Posiadanie potencjału kadrowego, technicznego, organizacyjnego i finansowego do realizacji projektu.	0-15 pkt
4.	Posiadanie koncepcji realizacji ogólnych założeń zadania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo, wraz z szacowanym kosztem realizacji zakresu rzeczowego deklarowanego przez partnera, w tym deklarowany wkład własny w projekcie.	0-15 pkt
Łączna ilość punktów		60 pkt

3. Ocena zostanie przeprowadzona na Karcie Oceny. Wzór Karty Oceny stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.
4. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60 punktów.
5. W przypadku braków formalnych oferty, tj. złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony do udziału w naborze, niepodpisanie wymaganych dokumentów przez osoby uprawnione lub niezłączenie dokumentów, o których mowa w pkt. VI (poz. od 1 do 3) niniejszego dokumentu, oferty podlegają odrzuceniu.

6. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie. Oferentowi przysługuje prawo (na jego wniosek) do informacji o przyczynach odrzucenia oferty.

IX. Uwagi końcowe:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 - 1) negocjowania warunków realizacji zadania,
 - 2) unieważnienia naboru lub jego części bez podawania przyczyny,
 - 3) wydłużenia terminu składania ofert,
 - 4) niezłożenia wniosku aplikacyjnego,
 - 5) odstąpienia od partnerstwa w przypadku niezłożenia wniosku aplikacyjnego lub nie otrzymania dofinansowania na realizację zadania.
2. Ogłaszający nabór podpisze umowę partnerską z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione. Podpisanie umowy partnerskiej może nastąpić z więcej niż jednym kandydatem na partnera, których zgłoszenia zostały najwyżej ocenione.
3. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Miejska Łeba – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łebie nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
4. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łebie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej MOPS w Łebie.
5. Dopuszcza się możliwość wzywania kandydatów na partnera do złożenia dodatkowych wyjaśnień w związku ze złożonym zgłoszeniem na partnera lub zorganizowania spotkania z poszczególnymi kandydatami na partnera.
6. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łebie działające w imieniu Gminy Miejskiej Łeba przed podpisaniem umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu, poprosi o dostarczenie od wybranego partnera aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.
7. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łebie, działający w imieniu Gminy Miejskiej Łeba nie ponosi odpowiedzialności za brak uzyskania dofinansowania na realizację projektu będącego przedmiotem niniejszego partnerstwa.
8. Osoba do kontaktu ws. naboru Partnera: Lucyna Rzepka - tel. 59 306 71 67, e-mail: lucyna.rzepka@leba.eu.

X. Informacja o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łebie, ul. Kościuszki 90A, 84-360 Łeba.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Krzysztof Karkowski, z którym można kontaktować się e-mailowo: kkarkowski@ksmsystem.pl
3. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia naboru partnera do projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet FEPM.05 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie FEPM.05.17 Usługi społeczne i zdrowotne oraz zawarcia umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, w związku z przepisami Kodeksu cywilnego oraz dotyczącymi finansów publicznych.

5. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, jednakże jest to niezbędne do oceny formularza oferty oraz zawarcia umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu.
6. Osoba podająca dane posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Osobie podającej dane nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych przez okres wynikający z czynności wskazanych w przytoczonym przepisie,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
8. Podane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łebie

Lucyna Rzepka